



Scheda per la segnalazione di disfunzioni suggerimenti o reclami

Verbale con Modulo Telefonica con Lettera allegata

del Sig./Sig.ra _____

abitante a: _____

Via _____ n° _____

Telefono _____ e-mail _____

Oggetto della segnalazione: _____

Ricevuto il: _____ da _____

Firma _____

Per la risposta al cittadino si trasmette la segnalazione al Servizio Relazioni con il Pubblico.

Trasmessa dal servizio in data _____

Firma del Responsabile _____